



Umowa o świadczenie usług księgowych

Zawarta w dniu, pomiędzy:

- 1. Stowarzyszeniem Łódzki Obszar Metropolitalny w Łodzi**, ul. Piotrkowska 104, 90-926 Łódź, wpisanym do rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji oraz samodzielnych publicznych zakładów opieki zdrowotnej Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem 0000511578, NIP: 7252076621, REGON: 101788872, reprezentowanym przez:

Panią Karolinę Włodarską – Dyrektora Biura Stowarzyszenia,

zwanym dalej „**Zamawiającym**”,

a

- 2.**

zwanym dalej „**Wykonawcą**”,

zwanymi dalej łącznie „**Stronami**”, a każda z osobna „**Stroną**”.

Postanowienia ogólne

§ 1

Zamawiający zleca świadczenie usług w zakresie księgowości i rachunkowości, w dalszej części umowy określanymi jako „**usługi**”, a Wykonawca przyjmuje zlecenie i zobowiązuje się do jego wykonania z należytą starannością, rzetelnością oraz zasadami etyki zawodowej.

§ 2

- Wykonawca zobowiązuje się do świadczenia obsługi księgowej oraz kadrowo – płacowej Zamawiającego w zakresie i na warunkach określonych w zaproszeniu do składania ofert i zgodnie ze złożoną ofertą, które stanowią załącznik do niniejszej umowy, a także zgodnie z dalszymi postanowieniami niniejszej umowy.
- Usługi obejmują w szczególności:

- a. opracowywanie projektu rocznego preliminarza budżetowego Zamawiającego oraz wniosków o ewentualne zmiany wraz z uzasadnieniem,
 - b. prowadzenie ewidencji finansowo – księgowej przychodów i wydatków w zakresie realizacji preliminarza budżetowego Zamawiającego (m. in. składek członkowskich Zamawiającego i innych świadczeń, terminowe dokonywanie rozliczeń, regulowanie płatności itp.),
 - c. sporządzanie rocznego sprawozdania finansowego oraz sprawozdań GUS,
 - d. naliczanie wynagrodzeń i zasiłków płatnych z funduszu ZUS, podatku dochodowego od osób fizycznych oraz prawidłowe dokonywanie rozliczeń w tym zakresie (prowadzenie kartoteki wynagrodzeń i składek ZUS pracowników Zamawiającego),
 - e. prowadzenie rozliczeń finansowo księgowych składników majątku w tym wyposażenia, materiałów zakupionych dla potrzeb Zamawiającego,
 - f. prowadzenie ewidencji oraz rozliczanie inwentaryzacji majątku Zamawiającego, archiwizacja dokumentacji finansowo – księgowej,
 - g. ocena w świetle prawa rachunkowego i podatkowego dokumentów księgowych oraz decydowanie o sposobie ich zakwalifikowania i ujęcia w księgach,
 - h. badanie otrzymanych od Zamawiającego dokumentów pod względem formalnym i informowania Zamawiającego o stwierdzonych brakach lub wadach,
 - i. bieżąca współpraca z przedstawicielami członków Stowarzyszenia w kwestiach finansowo – księgowych.
3. W ramach wykonania umowy, Wykonawca zapewni świadczenie usług co najmniej przez 4 (cztery) godziny dziennie przez 3 (trzy) dni robocze w tygodniu w siedzibie Zamawiającego.
 4. Wykonawca zapewni, że co najmniej jedna osoba będzie dostępna w pozostałe dni robocze tygodnia poza siedzibą Zamawiającego, stosownie do jego potrzeb.
 5. Dni dyżurów w siedzibie Zamawiającego zostaną ustalone po podpisaniu niniejszej umowy.
 6. Wykonawca zobowiązuje się wykonywać usługi z należytą starannością, z uwzględnieniem obowiązujących przepisów prawa - w szczególności ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości.
 7. Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania swoich obowiązków w terminach określonych w niniejszej umowie, a o ile nie zostały one określone, w terminach umożliwiających Zamawiającemu terminowe wykonanie obowiązków wynikających z przepisów prawa, w szczególności prawa pracy, ubezpieczeń społecznych, przepisów podatkowych i o rachunkowości, jak również regulaminów pracy i wynagradzania oraz wewnętrznych uregulowań Zamawiającego oraz zawartych umów, pod warunkiem, że Zamawiający przekaze Wykonawcy niezbędne dokumenty i informacje potrzebne do wykonania ww. czynności w czasie umożliwiającym zachowanie terminów, o których mowa powyżej.
 8. Wykonawca wykonuje usługi objęte umową przy użyciu stosownego oprogramowania kadrowo - płacowego oraz oprogramowania księgowego wybranego przez Wykonawcę, zapewniającego bezpieczeństwo przed nieuprawnionym dostępem do gromadzonych i przechowywanych danych, w związku z wykonywaniem niniejszej umowy.
 9. W związku z wykonywaniem niniejszej umowy, Wykonawca ponosi odpowiedzialność w szczególności za:
 - a. prawidłowość materialną ksiąg, polegającą na prowadzeniu ich zgodnie ze stanem rzeczywistym,

- b. prawidłowość formalną ksiąg, polegającą na prowadzeniu ich zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami.

§ 3

1. Wykonawca zobowiązany jest do ochrony i zachowania w tajemnicy wszelkich przekazanych, udostępnionych lub ujawnionych mu przez Zamawiającego informacji oraz zobowiązuje się, że informacje te zostaną użyte i wykorzystane wyłącznie dla celów związanych z wykonaniem przedmiotu niniejszej umowy, oraz że nie zostaną przekazane lub ujawnione osobie trzeciej bez uprzednio wyrażonej w formie pisemnej zgody Zamawiającego, w trakcie trwania umowy oraz po jej ustaniu.
2. Zamawiający zobowiązuje Wykonawcę do natychmiastowego powiadomienia Zamawiającego o stwierdzeniu próby lub faktu naruszenia poufności danych osobowych przetwarzanych w wyniku realizacji umowy.
3. Wykonawca odpowiada za wszelkie szkody powstałe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy wobec Zamawiającego lub osób trzecich w wyniku niezgodnego z postanowieniami umowy lub przepisami prawa przetwarzania powierzonych danych.

§ 4

1. Wykonawca będzie wykonywał usługę osobiście.
2. Dopuszczalne jest posłużenie się przez Wykonawcę osobami przez niego wskazanymi, jeżeli ich kwalifikacje gwarantują należyte wykonanie zlecenia, posiadającymi wymagane prawem uprawnienia i spełniającymi wymagania określone w SIWZ, a Wykonawca ponosi za ich działania pełną odpowiedzialność.
3. Posłużenie się podmiotem trzecim na warunkach określonych w ust. 2 umowy, dopuszczalne jest wyłącznie po uzyskaniu uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie.
4. Naruszenie postanowień ust. 2 i 3 stanowi nienależyte wykonanie umowy i jest podstawą do odstąpienia przez Zamawiającego od umowy.

§ 5

1. Umowa zostaje zawarta na czas określony – 36 miesięcy od dnia podpisania umowy.
2. Pierwszym miesiącem objętym usługami Wykonawcy jest styczeń 2016 r.

Obowiązki Zamawiającego

§ 6

1. Zamawiający zobowiązuje się do współdziałania przy wykonaniu umowy, a w szczególności do dostarczania lub udostępniania Wykonawcy we wskazanym przez niego terminie niezbędnych materiałów i informacji.
2. Zamawiający zapewni Wykonawcy w miejscu wskazanym w § 2 ust. 3 umowy, odpowiednie warunki lokalowe i wyposażenie biurowe wraz z dostępem do telefonu i Internetu.

3. Dokumenty księgowe będą przekazywane Wykonawcy w siedzibie Zamawiającego lub przekazywane osobiście w siedzibie Wykonawcy.
4. Zamawiający zobowiązany jest do:
 - a. udostępniania Wykonawcy zasobów informacyjnych i dokumentów niezbędnych do prawidłowej realizacji usług kadrowo – płacowych oraz usług księgowych,
 - b. przekazania Wykonawcy do dnia rozpoczęcia wykonywania usług dokumentów niezbędnych do rozpoczęcia świadczenia usług oraz systematycznego udzielania i przekazywania Wykonawcy wszelkich informacji i dokumentów niezbędnych do wykonania usługi, w celu umożliwienia jej terminowej realizacji.

§ 7

Wynagrodzenie

1. Za należyte wykonanie niniejszej umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy całkowite wynagrodzenie ryczałtowe w kwocie zł brutto (słownie: złotych), w tym miesięczne wynagrodzenie ryczałtowe w kwocie zł brutto (słownie: złotych).
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 jest wynagrodzeniem ryczałtowym obejmującym wszystkie czynności niezbędne do prawidłowego wykonania umowy, nawet, jeśli czynności te nie zostały wprost wyszczególnione w treści niniejszej umowy. Zleceniobiorca nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia, nawet, jeżeli z przyczyn od siebie niezależnych nie mógł przewidzieć wszystkich czynności niezbędnych do prawidłowego wykonania niniejszej umowy.
3. Wynagrodzenie za realizację przedmiotu umowy będzie płatne miesięcznie w terminie 5 dni od dnia doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT/rachunku i stwierdzeniu przez Zamawiającego, że usługa została wykonana zgodnie z umową, przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze/rachunku.
4. Za datę zapłaty uznaje się datę obciążenia rachunku Zamawiającego.
5. W przypadku opóźnienia w zapłacie wynagrodzenia Wykonawcy przysługuje prawo do naliczenia ustawowych odsetek.
6. Wynagrodzenie jest współfinansowane ze środków Unii Europejskiej z Funduszu Spójności w ramach Programu Operacyjnego Pomoc Techniczna 2014 – 2020.

§ 8

1. Zamawiający będzie uprawniony do odstąpienia od niniejszej umowy w przypadku, gdy Wykonawca:
 - a. nie rozpoczął w terminie świadczenia usługi bądź zaniechał wykonywania obowiązków wynikających z niniejszej umowy,
 - b. wykonuje wadliwie lub w sposób nienależyty przedmiot umowy i nie zmienił sposobu wykonywania umowy w terminie 2 (dwóch) dni od dnia pisemnego wezwania Zamawiającego do należytego jej wykonywania,
 - c. realizuje usługi przy pomocy osób, które nie posiadają odpowiednich kwalifikacji.

2. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od niniejszej umowy w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili jej zawierania. Odstąpienie od umowy może nastąpić w tym przypadku w terminie 30 dni od daty powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.
3. Stronom przysługuje prawo wypowiedzenia umowy w formie pisemnej z zachowaniem jednomiesięcznego okresu wypowiedzenia. Termin wypowiedzenia upływa z końcem miesiąca kalendarzowego, następującego po miesiącu, w którym dokonano wypowiedzenia.
4. W przypadkach wskazanych w ust. 1 – 3, Wykonawca zobowiązany będzie do rozliczeniowego uporządkowania dokumentacji księgowej, sporządzenia niezbędnych dokumentów za okres objęty umową i przekazania pełnej dokumentacji Zamawiającemu.

§ 9

1. Zamawiający będzie uprawniony do naliczenia kar umownych w przypadku, gdy:
 - a. stwierdzone zostanie niewykonanie lub nienależyte wykonanie obowiązków umownych przez Wykonawcę - w wysokości 0,2 % wynagrodzenia brutto wskazanego w § 7 ust. 1 umowy,
 - b. Zamawiający odstąpi od umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca – w wysokości 5 % wynagrodzenia brutto wskazanego w § 7 ust. 1 umowy.
2. Zapłata kary umownej nie wyłącza prawa do dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych za poniesioną szkodę.
3. Wykonawca obowiązany jest do zapłaty kary umownej w terminie 7 (siedmiu) dni od dnia otrzymania pisemnego wezwania Zamawiającego.
4. Zamawiający uprawniony jest do dokonania potrącenia wierzytelności przysługującej Zamawiającemu z tytułu kar umownych z wynagrodzeniem należnym Wykonawcy na podstawie niniejszej umowy.

§ 10

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej pod rygorem nieważności i będą dopuszczalne w przypadkach wskazanych w art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Strony dopuszczają możliwość zmiany umowy w stosunku do treści złożonej oferty w następujących przypadkach:
 - 1) zmiany podmiotu trzeciego, w tym podwykonawcy usług wskazanych w ofercie, pod warunkiem wyrażenia zgody Zamawiającego na taką zmianę oraz wykazaniu Zamawiającemu spełnienia warunków określonych w SIWZ dotyczących posiadania wiedzy i doświadczenia,
 - 2) zmiany osób wskazanych w ofercie, pod warunkiem wyrażenia zgody Zamawiającego na taką zmianę oraz wykazaniu Zamawiającemu spełnienia warunków określonych w SIWZ dotyczących dysponowania osobami,
 - 3) stawki podatku od towarów i usług, wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3–5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. Nr 200, poz. 1679, z 2004 r. Nr 240, poz.

2407 oraz z 2005 r. Nr 157, poz. 1314), zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne – jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania przez wykonawcę zamówienia publicznego. W takim przypadku każda ze stron umowy, w terminie 30 dni od dnia wejścia w życie przepisów dokonujących tych zmian, może zwrócić się do drugiej strony o przeprowadzenie negocjacji w sprawie odpowiedniej zmiany wynagrodzenia.

- 4) Warunkiem dokonania zmiany, o której mowa w pkt. 3 jest złożenie uzasadnionego wniosku przez stronę inicjującą zmianę lub sporządzenie przez strony stosownego protokołu wraz z opisem zdarzenia lub okoliczności stanowiących podstawę do żądania takiej zmiany.

3. Wykonawca nie jest uprawniony do przeniesienia prawa i obowiązków wynikających z niniejszej umowy na podmiot trzeci.
4. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie, zastosowanie mają ogólne przepisy prawa, a w szczególności odpowiednie postanowienia Kodeksu cywilnego i ustawy o rachunkowości.
5. Ewentualne spory wynikłe w związku z realizacją niniejszej umowy będą rozstrzygane przez sąd powszechny miejscowo właściwy dla siedziby Zamawiającego.
6. Niniejsza umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje Wykonawca.